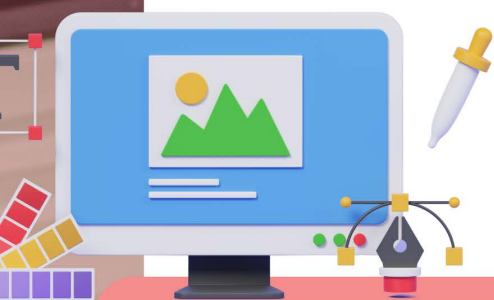


# Cómo hacer presentaciones eficaces

La muerte por powerpoint no es sólo un chiste de los congresos y redes de Internet. Es un hecho real al que los oradores deben enfrentarse para evitar que sus públicos se aburran. Para ello es **necesario elaborar una presentaciones atractivas**. Estas resultan una herramienta esencial en los entornos profesionales actuales, impactando directamente en la imagen de quien las realiza y en la percepción de la organización a la que representa. Sin embargo, muchas veces se elaboran sin estrategia ni técnica, lo que puede llevar a resultados contraproducentes: desde la pérdida de un cliente hasta la falta de aprobación de un proyecto clave.

El curso "**Cómo hacer presentaciones eficaces**" está diseñado para directivos, responsables de equipo y cualquier profesional que deba hablar en público. Con una **metodología práctica y ejemplos de presentaciones reales, aprenderás a diseñar y ejecutar presentaciones** que capten la atención y transmitan tus ideas con claridad y persuasión. En muy poco tiempo, estarás preparado para comunicarte de manera efectiva, fortaleciendo tu credibilidad y la de tu empresa. No se trata solo de hablar, sino de **impactar y convencer**.



Metodología  
práctica



Simulaciones  
de situaciones  
reales



Instructores con  
gran experiencia



Certificado



# Cómo hacer presentaciones eficaces

Lo que se consigue con este programa de formación:



**1 Dominar la elaboración de diapositivas atractivas y funcionales.**

Aprender a diseñar presentaciones visuales que apoyen y refuercen el mensaje, utilizando herramientas y principios de diseño efectivos.



**2 Conocer herramientas que suministran imágenes y recursos** para elaborar presentaciones en Power Point atractivas y con impacto.



**3 Desarrollar habilidades de comunicación verbal y no verbal.**

Mejorar la capacidad de expresarse con claridad, naturalidad y confianza, utilizando técnicas de proyección de voz, lenguaje corporal y manejo del espacio.



**4 Gestionar la interacción con la audiencia.** Desarrollar estrategias para conectar con el público, responder preguntas y manejar situaciones imprevistas durante la presentación, manteniendo siempre el control de la exposición.



**5 Recibir y aplicar feedback para mejorar las presentaciones.**

Participar en simulaciones y recibir retroalimentación personalizada para identificar áreas de mejora y perfeccionar las técnicas de presentación, logrando un impacto real en la comunicación pública.



Metodología  
práctica



Simulaciones  
de situaciones  
reales



Instructores con  
gran experiencia



Certificado